



Received : February 08, 2021

Accepted : February 12, 2021

Published : March 03, 2021

Conference on Community Engagement Project
<https://journal.uib.ac.id/index.php/concept>

Pendampingan Pendaftaran Perizinan Berusaha Pt Universal Yasa Solutions Pada Lembaga Online Single Submission

Nelley Desvia¹, David Tan²

Fakultas Hukum, Universitas Internasional Batam, Indonesia

Email korespondensi: 1751151.nelley@uib.edu

Abstrak

Perizinan Berusaha telah terintegrasi secara elektronik oleh suatu sistem yaitu Online Single Submission (OSS). Dimana suatu perizinan berusaha tersebut kemudian diterbitkan oleh Lembaga OSS yang bertindak sebagai untuk dan atas nama berbagai instansi yang terkait yaitu menteri, pimpinan lembaga, gubernur, dan bupati/wali kota yang nantinya diberikan kepada pelaku usaha menggunakan sebuah sistem elektronik yang telah terintegrasi, dan telah diatur dalam pasal 1 ayat 5 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik. Dalam hal ini sistem OSS merupakan suatu upaya dimana dalam kepengurusan legalitas sebuah perusahaan yang semulanya melalui berbagai macam prosedur birokrasi yang begitu Panjang dan rumit, dengan sistem OSS ini para pelaku usaha mendapatkan kemudahan dalam melakukan kepengurusan legalitas sebuah perusahaan dimana melalui sistem ini para pelaku usaha dapat mempelajari penggunaan sistem ini dan dapat mengakses kapan dan dimanapun para pelaku usaha inginkan. Oleh karena hal tersebut sistem ini hadir dengan beberapa produk dari layanan sistem itu sendiri, antara lain seperti Izin Lingkungan, Izin Usaha, Izin Lokasi dan Nomor Induk Berusaha (NIB).

Dan sistem OSS juga telah terkoneksi dan tersinkronisasi ke beberapa sistem terkait lainnya, seperti tersinkronisasi ke sistem AHU Online yang berada dibawah Kementerian Hukum dan Ham. Sehingga sistem OSS dapat memiliki cakupan yang luas dalam memenuhi kebutuhan perizinan berusaha para pelaku usaha, dan sistem OSS tidak hanya dapat melakukan proses perizinan berusaha tetapi mampu untuk dapat menerbitkan dokumen perizinan dari setiap proses perizinan berusahaan yang tersedia dari layanan OSS itu sendiri. Serta dalam sistem OSS dapat memperbaharui data legalitas perusahaan yang dalam hal ini ingin melakukan pembaharuan seperti halnya Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) yang berubah menjadi Izin Usaha dan Tanda Daftar Perusahaan (TDP).

Kata Kunci: Online Single Submission (OSS), Perizinan Berusaha, Nomor Izin Berusaha (NIB)

Abstract

Business Licensing has been integrated electronically by a system, namely Online Single Submission (OSS). Where a business license is then issued by the OSS Institution which acts as for and on behalf of various related agencies, namely ministers, heads of institutions, governors and regents / mayors which will later be given to business actors using an integrated electronic system, and has regulated

in article 1, paragraph 5 of Government Regulation Number 24 of 2018 concerning Electronically Integrated Business Licensing Services. In this case the OSS system is an effort were in managing the legality of a company that originally went through various kinds of bureaucratic procedures that are so long and complicated, with this OSS system business actors find it easy to manage the legality of a company where through this system business actors can learn the use of this system and can access it whenever and wherever business actors want. Because of this, this system comes with several products from the system service itself, including environmental permits, business permits, location permits and business identification numbers (NIB).

And the OSS system has also been connected and synchronized to several other related systems, such as synchronization to the AHU Online system under the Ministry of Law and Human Rights. So that the OSS system can have a broad scope in meeting the business licensing needs of business actors, and the OSS system can not only carry out the business licensing process but is able to issue licensing documents from every business licensing process available from the OSS service itself. And in the OSS system, the company can update the legality data of the company, which in this case wants to make updates, such as a Trading Business Permit (SIUP) which turns into a Business License and Company Registration Certificate (TDP)

Keywords: *online Single Submission (OSS), Business Licensing, Business Permit Number (NIB)*

Pendahuluan

Berangkat dari perkembangan teknologi yang berada pada masa revolusi industri 4.0 yang mana dalam hal ini dunia telah mengalami perubahan dan dalam hal ini lebih khususnya ialah birokrasi pemerintahan negara indonesia yang ikut serta dalam pemanfaatan teknologi untuk tahapan birokrasi pemerintahan dalam berbagai bidang. Lembaga Online Single Submission ialah Lembaga Non Kementrian serta dalam hal ini menyelenggarakan perihal pemerintahan dalam bidang Kordinasi Penanaman Modal, yang mana lembaga tersebut telah terintegrasi dalam Peraturan Pemerintah tersebut. Keunggulan dari Sistem Online Single Submission itu sendiri berbagai macam yaitu : 1. Kemudahan dalam Proses Perizinan. Yang mana tidak harus menggunakan prosedur formalitas kedatangan pemohon, tetapi dapat dilakukan melalui Sistem. 2. Memberikan Layanan dan kemudahan dalam

penyelesaian masalah Pelaku Usaha dalam satu tempat 3. Memberikan Para Pelaku usaha Sistem Penyimpanan data yang terintegrasi dalam nomor induk berusaha (NIB). Sehingga para pengusaha mendapatkan kemudahan dari berbagai macam keunggulan yang diberikan oleh Sistem Online Single Submission. Dan dari kemudahan tersebut diharapkan akan semakin banyak Para Pelaku Usaha yang akan lebih Patuh dan Mengikuti amanat dari Peraturan Pemerintah yang telah ditetapkan.

Produk ataupun hasil Penerbitan dari System OSS kepada para pengusaha diantaranya yaitu : NIB, Izin Usaha, Izin Lokasi, Izin Komersial / Operasional, Komitmen Usaha, BPJS Kesehatan, BPJS Ketenagakerjaan. Produk dari Lembaga Online Single Submission tersebut telah diatur pada Peraturan pemerintah yang berlaku yaitu Pasal 1 Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018.

Melihat dari penjelasan tersebut diatas dapat dikaitkan dengan kondisi Perusahaan Universal Yasa Solutions sendiri, dapat ditemukan bahwa legalitas dokumen perusahaan ini memiliki dokumen legalitas yang belum terdaftar pada Sistem Online Single Submission, sehingga bergerak dari permasalahan tersebut, Penulis melakukan pemeriksaan Dokumen Legalitas Perusahaan yang menjadi unsur pendaftaran Sistem OSS, PT. Universal Yasa Solutions. Sehingga penulis mengangkat judul pengabdian kepada masyarakat ini “Pendaftaran Perizinan Berusaha PT Universal Yasa Solutions Pada Lembaga Online Single Submission”. Adapun tujuan proyek pengabdian kepada masyarakat dalam hal ini ialah Mendapatkan kemudahan dan keunggulan dari Sistem Online Single Submission dalam Proses Perizinan yang mana tidak harus menggunakan prosedur formalitas kedatangan pemohon, tetapi dapat dilakukan melalui Sistem, Memberikan Layanan dan kemudahan dalam penyelesaian masalah Perusahaan dalam satu tempat, Dan memberikan badan usaha maupun badan hukum Sistem Penyimpanan data yang terintegrasi dalam Nomor Induk Berusaha (NIB).

Dan manfaat proyek pengabdian kepada masyarakat ini untuk memberikan layanan juga kemudahan dalam penyelesaian masalah Perizinan dalam satu tempat, serta memberikan badan usaha maupun badan hukum sistem penyimpanan data dalam satu identitas perusahaan nomor induk berusaha guna terdapatnya legalitas perusahaan secara elektronik.

Metode

Kata “Metodologi” dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) dalam hal ini memiliki makna artian

yaitu suatu ilmu mengenai sebuah metode dan penjelasan mengenai metode tersebut. dan “Penelitian” menurut KBBI memiliki arti ialah suatu analisa dan pemeriksaan yang secara teliti, dan penyelidikan dan atau suatu kegiatan yang mencakup suatu pengumpulan data. Kemudian pengolahan lalu analisis sampai kepada penyajian suatu data yang dalam hal ini telah dilakukan secara sistematis dan objektif untuk mendapatkan dan atau melihat suatu gagasan yang kemudian dikembangkan dengan prinsip-prinsip umum. Atau merupakan suatu upaya dalam mencari kebenaran terhadap suatu penelitian yaitu kegiatan meneliti.

Metodologi penelitian ialah cabang ilmu mengenai pembahasan terkait dengan suatu cara yang dipakai dalam sebuah kegiatan penelitian. Dan dalam hal ini suatu penelitian dilaksanakan berdasarkan kepada fakta dan pembuktian dalam pelaksanaan yang terjadi sebagaimana yang tertulis pada sebuah metodologi penelitian, dan dalam hal ini penulis menggunakan bentuk penelitian empiris, yang mana dalam penelitian ini penulis melakukannya dengan menganalisa serta melihat secara langsung dari segi hukum dengan legalitas suatu perusahaan yang berjalan dan beroperasi dengan memperhatikan suatu kepatuhan dalam administrasi perusahaan yang berdasarkan kepada suatu peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dan dalam hal ini penulis melaksanakan penelitian berdasarkan suatu perkembangan yang terdapat dalam proses perizinan legalitas suatu perusahaan, di mana proses perizinan suatu legalitas perusahaan dalam hal ini dilaksanakan melalui suatu sistem yang terintegrasi secara nasional, dan

melaksanakan suatu proses dengan memperhatikan kepada hukum yang berlaku terkait dengan sistem tersebut.

Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data merupakan suatu proses dimana penulis memiliki teknik-teknik yang digunakan terkait dengan bagaimana penulis memperoleh data-data yang dibutuhkan dalam melaksanakan proses perizinan legalitas suatu perusahaan, dan dalam hal ini penulis bermaksud memberikan suatu kemudahan dalam memahami teknik pengumpulan data yang digunakan oleh penulis untuk mendapatkan suatu sumber terkait dengan yang penulis butuhkan, dan penulis memberikan kategori dalam suatu pengumpulan data yang dilaksanakan, antara lain :

1. Berdasarkan sumbernya
 - a.) Data eksternal, data yang dalam hal ini berasal dari luar perusahaan atau sumber itu sendiri.
 - b.) Data internal, data yang di dapatkan dari dalam perusahaan maupun sumber itu sendiri.
2. Berdasarkan cara memperolehnya
 - a.) Data Sekunder, merupakan suatu data yang diperoleh tidak secara langsung dari sumber itu sendiri
 - b.) Data Primer, data yang di dapatkan secara langsung dari sumber dan kemudian penulis kembangkan.
3. Berdasarkan waktu perolehannya
 - a.) Data Insidental, data yang di dapatkan pada waktu tertentu
 - b.) Data Berkala, data yang diperoleh berdasarkan suatu perkembangan yang terjadi

pada proses perizinan legalitas perusahaan.

Dan dalam hal ini untuk mendapatkan keseluruhan data yang dibutuhkan diatas, maka penulis melaksanakan teknik-teknik tertentu dalam mendapatkan data tersebut, yang mana teknik-teknik yang digunakan oleh penulis bertujuan kepada agar tercapainya suatu tujuan dari pengumpulan data yang dibutuhkan, yang mana antara lain sebagai berikut

1. Wawancara, penulis dalam mendapatkan suatu tujuan dari sebuah teknik pengumpulan data maka penulis melaksanakan kunjungan ke instansi terkait, yang mana dalam hal ini penulis melaksanakan kunjungan yang dengan tujuan memperoleh informasi terkait dengan persyaratan, alur proses, jangka waktu, dan pembiayaan yang perusahaan akan laksanakan dalam melakukan proses perizinan legalitas yang berlangsung.

2. Observasi, dalam teknik ini penulis melaksanakan pengamatan terkait dengan beberapa para pelaku usaha yang sedang melaksanakan pendaftaran legalitas perusahaannya masing-masing, sehingga penulis mendapatkan gambaran terkait dengan proses yang menjadi teknik penulis dalam mendapatkan sebuah data.

3. Kuisisioner, dalam teknik ini penulis memberikan kesempatan kepada pihak lain dan dalam hal ini dapat dari dalam maupun luar perusahaan untuk dapat menjawab beberapa pertanyaan yang penulis berikan sebagai suatu penilaian dan teknik penulis dalam mendapatkan data yang penulis butuhkan.

4. Studi Dokumen, penulis memperoleh data dari teknik ini dengan menggunakan penelitian dan analisa terkait dengan data dokumen

sekunder dan primer, dan dalam hal ini definisi dokumen sekunder yang penulis maksud ialah dokumen yang penulis peroleh melalui penyampaian dan laporan para pelaku usaha yang mana penulis peroleh saat melaksanakan observasi, dan dokumen primer ialah dokumen yang penulis peroleh berdasarkan fakta yang terjadi oleh para pelaku usaha yang melaksanakan proses pendaftaran perizinan legalitas perusahaan yang mana data tersebut secara tertulis penulis dapatkan dari sumbernya.

Dalam melaksanakan teknik pengumpulan data diatas penulis melaksanakan tahapan wawancara kepada pihak instansi terkait yang mana dalam hal ini secara jelas dan meyakinkan dapat memberikan keterangan yang benar untuk dapat melaksanakan pendaftaran legalitas suatu perusahaan dan juga penulis melakukan wawancara kepada Direktur PT. Universal Yasa Solutions yang mana dalam hal ini beliau yang bersangkutan dalam melaksanakan proses pendaftaran itu sendiri. dan dalam tahap Studi Dokumen dalam hal ini penulis memperoleh data dari PT. Universal Yasa Solutions sendiri yang mana data yang dimaksud merupakan data yang menjadi persyaratan wajib dalam melaksanakan proses pendaftaran legalitas perusahaan itu sendiri.

Metodologi Pelaksanaan

- a. Tahapan awal yang penulis lakukan dalam hal ini yaitu tahap persiapan yaitu mencari permasalahan yang ada pada perusahaan yang dapat diselesaikan dan dapat memberikan kontribusi kepada objek perusahaan. Dalam tahap ini penulis telah melakukan analisa dan pengecekan dari

salah satu perusahaan yang telah berdiri cukup lama namun dalam hal leglitas dokumen perusahaan belum mengalami pembaharuan ataupun pendaftaran Sistem Online Single Submission, hal tersebut penulis gagas berdasarkan bidang pekerjaan yang dijalani oleh penulis sendiri, sehingga penulis berharap dapat memberikan kontribusi yang setidaknya penulis pahami dan tekuni.

Setelah melakukan pengecekan beberapa dokumen legalitas perusahaan yang mana kiranya menjadi unsur ataupun persyaratan dari pendaftaran perusahaan ke sistem Online Single Submission itu sendiri, telah ditemukan bahwa belum terdaftarannya Perusahaan PT. Universal Yasa Solutions ke sistem Online Singe Submission, sehingga hal tersebut yang membuat penulis dapat ikut andil atau melakukan kontribusi terhadap Perusahaan PT. Universal Yasa Solutions untuk dapat Penulis daftarkan Perusahaan tersebut kepada Sistem Online Single Submission.

Dalam tahap ini, penulis telah mendapatkan Ijin Praktek dari Perusahaan Terkait dalam hal pendataran Legalitas Perusahaan ke Sistem Online Single Submission, dan pemberian Ijin Praktek itu sendiri telah mendapatkan persetujuan dari Direktur Perusahaan PT. Universal Yasa Solutions sehingga penulis dapat melaksanakan kegiatan Praktek dengan mendapatkan fasilitas dan kemudahan informasi perusahaan yang diberikan kepada Penulis.

- b. Tahap persiapan, dalam tahap ini adapun langkah penulis yaitu mencari data dan beberapa berkas dokumen legalitas perusahaan yang mana sebelumnya telah mendapatkan Ijin dari pihak terkait dalam

perusahaan, dan penulis telah mengumpulkan beberapa dokumen legalitas perusahaan sebagai berikut :

1. Akta Pendirian Perusahaan PT Universal Yasa Solutions
 2. Izin Domisili Perusahaan PT Universal Yasa Solutions
 3. Surat Ijin Usaha Perusahaan PT Universal Yasa Solutions
 4. Tanda Daftar Perusahaan PT Universal Yasa Solutions Nomor
 5. Pokok Wajib Pajak Perusahaan PT Universal Yasa Solutions
 6. Kartu Tanda Penduduk Direktur Perusahaan PT Universal Yasa Solutions
 7. Nomor Pokok Wajib Pajak Direktur Perusahaan PT Universal Yasa Solutions
 8. Beberapa dokumen legalitas perusahaan tersebut telah penulis peroleh dan dapatkan guna sebagai bahan melakukan praktek kerja yang mana dalam hal ini sebagai pelaksanaan pendaftaran Sistem Online Single Submission.
- c. Tahap akhir, pada proses tahap ini, yang penulis lakukan ialah penyusunan laporan kegiatan dan selanjutnya adalah penilaian dan pelaporan terhadap laporan yang mana kegiatan tersebut dibuka pada waktu yang telah ditentukan yaitu pada bulan Juni dan dalam hal ini telah diperkirakan akan selesai dibulan Juli dan kemudian pada proses selanjutnya akan penulis lakukan proses Turn it in guna melakukan penilaian

mandiri sebagai prosedur formal penilaian dan pelaporan laporan kerja praktek.

Penilaian dilaksanakan dan dilakukan oleh Pihak PT. Universal Yasa Solutions dan akan dilaksanakan juga oleh dosen terkait dimana setelah laporan kerja praktek disetujui dan selanjutnya penulis akan melakukan penjiwaan laporan kerja praktek sebagai tahapan akhir penulisan laporan kerja praktek.

Penulis melakukan objek penelitian di PT Universal Yasa Solutions yang berdomisili di Ruko Airmas Blok B2 No. 8, Teluk Tering, Batam Kota, Batam.

PT Universal Yasa Solutions berdiri pada tahun 2020, hari dan jam kerja dimulai senin pukul 08.00 WIB hingga pukul 17.00 WIB sampai dengan hari jumat.

Kerja praktek pada PT Universal Yasa Solutions kemungkinan akan dilaksanakan pada rentang waktu tanggal 25 Juni 2020 hingga 15 Juli 2020.

Pembahasan Implementasi Luaran Proyek

Seperti telah diuraikan pada penjelasan sebelumnya, dengan penulis melihat kepada suatu hal yang dialami oleh PT Universal Yasa Solutions maka kemudian didaftarkannya sebuah nomor induk berusaha, untuk implementasi nomor induk berusaha ini dimulai dengan memberikan edukasi terkait dengan kepentingan pendaftaran nomor induk berusaha untuk sebuah perusahaan Sehingga para pengusaha mendapatkan kemudahan dari berbagai macam keunggulan yang diberikan oleh Sistem Online Single Submission.

Setelah pimpinan PT Universal Yasa Solutions dapat memahami

pentingnya pendaftaran Nomor Induk Berusaha, selanjutnya penulis melakukan analisis data dan perancangan. Dan dalam hal ini untuk menerbitkan NIB beserta dengan Izin Usaha PT Universal Yasa Solutions penulis memprosesnya dengan durasi waktu yang kurang lebih sekitar 1 (satu) jam, yang mana tahapan yang dilakukan oleh penulis yaitu antara lain :

1. Registrasi User OSS

- a. Masuk ke website OSS di laman www.oss.go.id.
- b. Kemudian klik pada “DAFTAR/MASUK” yang terletak pada bagian pojok kanan atas beranda awal.
- c. Lalu isi semua data yang diperlukan, dan dalam hal ini data tersebut berupa data identitas pelaku usaha.
- d. Kemudian melakukan “AKTIVASI” ke email yang telah dikirimkan OSS, dan email yg dikirimkan oleh OSS tersebut merupakan email yang dimasukkan pada tahapan sebelumnya.
- e. Maka pelaku usaha telah berhasil mendapatkan *user id* dan *password* yang telah dikirimkan OSS melalui alamat email yang telah didaftarkan.

2. Permohonan Nomor Induk Berusaha

- a. Pada beranda awal melakukan *log in* dengan *user id* dan *password* yang telah diperoleh pada email permohonan, lalu melanjutkan dengan isi *user id* dan *password* juga kode captcha yang ada kemudian klik “login” untuk masuk.
- b. Registrasi Legalitas, pendaftaran legalitas

pendirian badan hukum berupa akta dari kemenkumham.

- c. Proses NIB, Melengkapi data yang belum ada pada data legalitas untuk penerbitan nomor induk berusaha atau NIB
- d. Perizinan Berusaha, mendaftarkan kegiatan usaha untuk penerbitan izin usaha beserta izin lokasi berdasarkan komitmen.
- e. Perizinan komersial dan operasional, menentukan izin-izin komersial operasional dalam menjalankan operasional usaha.

Perancangan Luaran Proyek

Mengetahui bahwa PT Universal Yasa Solutions dalam hal ini belum menerbitkan dokumen perizinan NIB, maka penulis mengajukan permohonan persetujuan kepada Direktur PT Universal Yasa Solutions untuk dapat membantu terkait dengan pendaftaran perizinan dokumen NIB PT Universal Yasa Solutions ke sistem OSS sehingga nantinya diterbitkanlah NIB, dan dalam hal ini Direktur PT Universal Yasa Solutions memberikan kesempatan kepada penulis untuk mengerjakan hal tersebut dan memberikan persetujuan. Dan dalam hal ini penulis telah memberikan hasil dari proyek yang penulis selesaikan sebagai berikut :

1) Nomor Induk Berusaha (NIB)

3) Surat Izin Usaha (Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP))



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
0220005711237

Berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2016 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, Lembaga OSS menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan : PT UNIVERSAL YASA SOLUTIONS
 Alamat Kantor/Korespondensi : RUKO ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering, Kec. Batam Kota, Kota Batam, Prov. Kepulauan Riau
 NPWP : 95.282.425.8-225.000
 Nomor Telepon : 082187762820
 Nomor Fax : -
 Email : universalyasasolutions@gmail.com
 Kode dan Nama KBLI : Lihat Lampiran
 Status Penanaman Modal : FMDN

- NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan.
- Lembaga OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.
- Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha
- Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Diterbitkan tanggal : 13 Juli 2020 Oleh : Badan Koordinasi Penanaman Modal



Dokumen ini diterbitkan melalui Sistem OSS atau dasar data dari pelaku usaha. Keabsahan dan keakuratan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tertera dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.

(Gambar 1.1 Nomor Induk Berusaha)



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA
(Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP))

Berdasarkan ketentuan Pasal 19 ayat (2) dan Pasal 32 Peraturan Pemerintah Nomor 24 tahun 2016 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, untuk dan atas nama Menteri, Pimpinan Lembaga, Gubernur, Bupati/Walikota, Lembaga OSS menerbitkan Izin Usaha Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) kepada:

Nama Usaha : PT UNIVERSAL YASA SOLUTIONS
 Nomor Induk Berusaha : 0220005711237
 Alamat Kantor / Korespondensi : RUKO ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering, Kec. Batam Kota, Kota Batam, Prov. Kepulauan Riau
 Kode KBLI : Lihat Lampiran
 Nama KBLI : Lihat Lampiran
 Lokasi Usaha : Lihat Lampiran

Izin Usaha ini telah memenuhi komitmen dan berlaku efektif selama Pelaku Usaha menjalankan usaha dan/atau kegiatannya sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.

Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama : 13 Juli 2020



(Gambar 1.3 Izin Usaha (Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP))

2) Lampiran Nomor Induk Berusaha (NIB)



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
0220005711237

No.	Kode KBLI	Nama KBLI
1	82382	EVENT ORGANIZER
2	47711	PERDAGANGAN ECEKARAN PAKAIAN
3	69182	AKTIVITAS KONSULTAN HUKUM
4	47920	PERDAGANGAN ECEKARAN ATAS DASAR BALAS JASA (FEEL) ATAU KONTRAK
5	82110	AKTIVITAS PENYEDIA GABUNGAN JASA ADMINISTRASI KANTOR
6	45382	PERDAGANGAN ECEKARAN SUKU CADANG DAN AKSESORI MOBIL

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini

Diterbitkan tanggal : 13 Juli 2020

(Gambar 1.2 Lampiran Nomor Induk Berusaha)

4) Lampiran Izin Usaha yang Memenuhi Komitmen



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

LAMPIRAN IZIN USAHA YANG TELAH MEMENUHI KOMITMEN/EFEKTIF

Nama Usaha : PT UNIVERSAL YASA SOLUTIONS
 Nomor Induk Berusaha : 0220005711237

No.	Pelajar Berusaha	Kegiatan Usaha	Lokasi Usaha
1	Wajibkan KBLI Berusaha Perizinan Kegiatan Berusaha : KBLI 47920 - PERDAGANGAN ECEKARAN ATAS DASAR BALAS JASA (FEEL) ATAU KONTRAK Nama Usaha : ...	BERUSAHA ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau	BERUSAHA ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau
2	Wajibkan KBLI Berusaha Perizinan Kegiatan Berusaha : KBLI 47711 - PERDAGANGAN ECEKARAN PAKAIAN Nama Usaha : ...	BERUSAHA ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau	BERUSAHA ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau
3	Wajibkan KBLI Berusaha Perizinan Kegiatan Berusaha : KBLI 82110 - AKTIVITAS PENYEDIA GABUNGAN JASA ADMINISTRASI KANTOR Nama Usaha : ...	BERUSAHA ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau	BERUSAHA ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau
4	Wajibkan KBLI Berusaha Perizinan Kegiatan Berusaha : KBLI 82382 - EVENT ORGANIZER Nama Usaha : ...	BERUSAHA ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau	BERUSAHA ARIMAS BLOK B2 NOMOR 8, Kel. Teluk Tering Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama : 13 Juli 2020



(Gambar 1.4 Izin Usaha yang memenuhi komitmen)



(Gambar 1.5 Lokasi Usaha yang Memenuhi Komitmen)

5) Surat Pendaftaran Kepesertaan BPJS Kesehatan



(Gambar 1.6 Pendaftaran Kepesertaan BPJS Kesehatan)

6) Surat Pendaftaran Kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan



(Gambar 1.7 Surat Pendaftaran Kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan)

Kondisi Setelah Implementasi

Dalam hal ini dampak dari implementasi yang dilihat dari setelah dilaksanakannya luaran proyek Kerja Praktek oleh penulis terhadap PT Universal Yasa Solutions setelah dilakukannya pendaftaran nomor induk berusaha yaitu :

- 1) PT Universal Yasa Solutions dalam hal ini telah melaksanakan kewajiban sebagai pelaku usaha yang telah menjalankan suatu kegiatan usaha yang berada diwilayah Indonesia dan telah melaksanakan sebagaimana yang telah diamanatkan pada PP Nomor 24 tahun 2018 yaitu dengan mendaftarkan kegiatan usahanya melalui sisten OSS yang telah terintergrasi secara elektronik.
- 2) PT Universal Yasa Solutions telah diterbitkan NIB yang mana dalam hal ini NIB tersebut nantinya sebagai Nomor Identitas Berusaha

untuk menjalankan usahanya dan memperoleh perizinan lainnya.

- 3) Adapun data perusahaan PT Universal Yasa Solutions dalam hal ini telah tersimpan secara elektronik dalam sistem OSS, sehingga nantinya hal tersebut dapat memudahkan pelaku usaha dalam mendapatkan dokumen yang dibutuhkan guna melakukan perizinan lainnya.
- 4) Dengan memiliki NIB maka PT Universal Yasa Solutions dalam hal ini tidak diperlukan untuk menguus Tanda Daftar Perusahaan (TDP) karena NIB merupakan dokumen yang menggantikannya.
- 5) Dalam menjalankan usahanya sesuai dengan bidang usaha yang dijalankan, PT Universal Yasa Solutions telah diterbitkan Izin Usahanya oleh lembaga OSS.
- 6) Dikarenakan dalam hal ini PT Universal Yasa Solutions telah terdaftar secara elektronik pada sistem OSS dan telah diterbitkan NIB maka setiap perubahan data terkait dengan kegiatan usaha yang tercantum dalam akta notaris maupun tidak tercantum dalam akta notaris maka pelaku usaha wajib melakukan perubahan data tersebut pada sistem OSS untuk memberikan data yang *valid* pada sistem OSS.

Adapun kendala implementasi pada awal persiapan sampai implemetasi proyek yaitu penulis menemui adanya kendala dari segi teknis sistem OSS. Kendala inipun termasuk gangguan dari sistem OSS dalam mengakses perizinan yang mana sistem ini sedikit lebih lama dalam memproses data

saat melanjutkan dari tahap ke 3 (Tahap Izin Lokasi) ke tahap ke 4 (Tahap Izin Lingkungan) dalam sistem OSS. Sehingga saat hendak melanjutkan pada tahapan tersebut, maka penulis harus beberapa kali *me-refresh* komputer dahulu lalu kembali ke sistem OSS agar dapat kembali masuk pada tahap ke 4 tersebut. dan dalam hal ini penulis merasa hal tersebut merupakan suatu kendala dan hambatan yang terjadi pada saat melakukan proses perizinan dengan menggunakan sistem OSS, karena seharusnya dalam suatu sistem pada setiap tahapan yang diproses akan secara sendirinya melanjutkan ketahap berikutnya jika suatu tahap telah diselesaikan.

Simpulan

Setelah penulisan selesai melaksanakan pengabdian kepada masyarakat di PT.Universal Yasa Solutions, terdapat kesimpulan yang dapat penulis berikan, di mana dalam hal ini legalitas PT. Universal Yasa Solutions pada awalnya hanya memiliki sebuah dokumen legalitas yaitu Akta Pendirian, Surat Keputusan Kementrian Hukum dan Ham (SK Menkumham), dan NPWP Badan Hukum.

Sehingga dalam hal ini penulis dalam melaksanakan pengabdian kepada masyarakat di perusahaan tersebut melaksanakan kegiatan pendaftaran melalui sistem Online Single Submission (OSS) yang mana hal tersebut merupakan sistem pendaftaran suatu perusahaan yang terintegrasi secara sistem dan kemudian dapat memberikan izin terkait perihal legalitas suatu perusahaan yang dibutuhkan, dan penulis melihat kepada hal tersebut melakukan pendaftaran legalitas perusahaan dengan melakukan observasi serta Studi dokumen terkait dengan proses pendaftaran legalitas

perusahaan itu sendiri, agar penulis sendiri mendapatkan pembelajaran dan pengetahuan terkait dengan pengabdian kepada masyarakat yang penulis laksanakan.

Pelaksanaan proses pendaftaran legalitas perusahaan itu sendiri yang dilaksanakan pada sistem OSS yang penulis laksanakan dalam hal ini telah terdapat beberapa dokumen terbit yang di berikan dari OSS yaitu antara lain, Nomor Induk Berusaha (NIB), Surat Izin Usaha, Izin Lokasi, Surat Keterangan BPJS Kesehatan dan Surat Keterangan BPJS Ketenagakerjaan. yang kemudian dokumen tersebut telah dapat dipergunakan sebagaimana mestinya oleh PT. Universal Yasa Solutions dalam menjalankan kegiatan perusahaan itu sendiri sebagai kepatuhan legalitas dokumen suatu perusahaan.

Ucapan Terimakasih

Banyak hal yang terjadi selama perjalan penulis untuk menyelesaikan laporan pengabdian kepada masyarakat ini hingga dapat dikerjakan dengan baik dan banyak sekali pengalaman serta peristiwa yang terjadi dan selalu dikenang oleh penulis. Terlepas dari kerja keras penulis, bimbingan, bantuan serta semangat yang diberikan dari berbagai pihak menjadi hal yang tidak terlupakan oleh penulis. Atas hal itu, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada: 1. Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini dengan baik. 2. Orang tua penulis yang telah membesarkan, melindungi dan mengajarkan seluruh pengetahuan serta selalu memberi dukungan bagi penulis. 3. Bapak Dr. Iskandar Itan S.E., M.M. yang terhormat selaku Rektor Universitas Internasional Batam. 4. Bapak Dr. Lu Sudirman,

S.H., M.M., M.Hum. selaku Dekan Fakultas Hukum Universitas Internasional Batam. 5. Ibu Rahmi Ayunda, S.H., M.H. selaku Ketua Program Sarjana Ilmu Hukum Universitas Internasional Batam. 6. Bapak David Tan, S.H., M.H., M.Kn. selaku Dosen pembimbing penulis yang telah memberikan saran dan nasehat sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan pengabdian kepada masyarakat ini dengan tepat waktu dan benar. 7. Terimakasih kepada Bapak Muhammad Tan Abdul Rahman Haris selaku Direktur PT Universal Yasa Solutions yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat di perusahaan.

Daftar Pustaka

Buku

- Aqib, Zainal dan Mohammad Hasan Rasidi, *Metodologi Penelitian Pendidikan*, Yogyakarta: Penerbit Andi, 2019.
- Mulyadi Seto, dkk. *Metode Penelitian Kualitatif dan Mixed Method*, Depok: PT Raja Grafindo Persada, 2018.
- Suprpto, Haddy. *Metodologi Penelitian untuk Karya Ilmiah*, Yogyakarta: Gosyen Publishing, 2017.

Jurnal

- Budiono, Herlien. "Arah Pengaturan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 Tentang Perseroan Terbatas Dalam Menghadapi Era Global", *Jurnal RechthVinding*, Vol.1 No.2, Agustus 2012 hal. 193-194.
- Desi Arianing. "Kepastian Hukum Dalam Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik (Online Single Submission) di Indonesia",

- Jurist-Diction, Vol.2 No.5, September 2019, hal. 1639.
- Hidayat dan Fina Nurul Farida. “Peranan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Dalam Perizinan Berusaha Melalui Sistem Online Single Submission (OSS) di Kota Banjar Patroman”, S.L.R, Vol.1 No.1, hal. 45-46.
- Sanjoyo Seto, dkk. “Perizinan Berusaha Melalui Online Single Submission Sebagai Ketaatan Hukum Dalam Rangka Meningkatkan Investasi”, Borneo Law Review, Vol.4 No.1, hal. 73.
- Seto Sanjoyo dkk, “Perizinan Berusaha Melalui Online Single Submission Sebagai Ketaatan Hukum Dalam Rangka Meningkatkan Investasi”, Borneo Law Review, Vol.4 No.1, hal. 72.
- Setyawan, Adam Azis Rachma, “Implementasi Pendirian Perseroan Terbatas Oleh Notaris Menurut Peraturan Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Nomor 1 Tahun 2016”, Privat Law, Vol.V No.1, Januari-Juni 2017, hal 43.
- Sinaga, Niru Anita. “Hal-Hal Pokok Pendirian Perseroan Terbatas Di Indonesia”, Jurnal Ilmiah Hukum Dirgantara, Vol.8 No.2, Maret 2018, hal. 27.
- Sinaga, Niru Anita. “Hal-Hal Pokok Pendirian Perseroan Terbatas Di Indonesia”, Jurnal Ilmiah Hukum Dirgantara, Vol.8 No.2, Maret 2018, hal. 23.
- Wahyuni, Verti Tri. “Kepemilikan Tunggal Badan Hukum Perseroan Terbatas (PT)”, Jurnal Hukum Novelty, Vol.8 No.2, Agustus 2018, hal. 208.
- Widya Emy, dkk. “Pelaksanaan Penerbitan Nomor Induk Berusaha Melalui Sistem Online Single Submission (Studi Pendirian Perseroan Terbatas di Kota Semarang)”, Vol.12 No.1, 2019 hal. 233.
- Yitro, Nicky. “Syarat-Syarat Sahnya Pendirian Perseroan Terbatas (PT) di Indonesia”, Lex Privatum, Vol.1 No.2, April-Juni 2013, hal. 74-76.
- Yulia, Aris. “Profesi Notaris di Era Industrialisasi dalam Perspektif Transendensi Pancasila”, Jurnal Law and Justice, Vol.4 No.1, April 2019, hal. 62.

Website

- Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) Online, <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/metodologi>, diakses pada tanggal 20 Juli 2020.
- Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) Online, <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/penelitian>, diakses pada tanggal 20 Juli 2020.
- Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) Online, <https://kbbi.kemdikbud.go.id/entri/pendaftaran>, diakses pada tanggal 20 Juli 2020.
- DITJEN AHU, “Ditjen AHU Sudah Siap Mendukung OSS” <https://portal.ahu.go.id/id/detail/75-berita-lainnya/2229-ditjen-ahu-sudahsiap-mendukung-oss>, diakses pada 26 Juli, 2020.
- Indonesia.go.id, “Perizinan Usaha Melalui OSS” <https://indonesia.go.id/layanan/investasi/sosial/perizinan-berusahamelalui-oss>, diakses pada 25 Juli, 2020.

Perundang-Undangan

Republik Indonesia, Peraturan
Pemerintah Nomor 24 Tahun
2018 Tentang Pelayanan
Perizinan Berusaha
Terintegrasi Secara
Elektronik.

Republik Indonesia, Undang-undang
Nomor 40 tahun 2007
Tentang Perseroan Terbatas.